



DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA CAJAMARCA

PROCESO CAS N° 001-2015-GR.CAJ/DRAC

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

- Contratar los servicios de veintidós (22) **Promotores Agrarios** para las Agencias Agrarias de la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca, con experiencia en campo con productores, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).
- Contratar los servicios de diez (10) **Técnicos de Campo** para las Agencias Agrarias de la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca, con experiencia en campo con productores, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).
- Contratar los servicios de un (01) **Técnico** para la Agencia Agraria San Pablo con experiencia, en actividades administrativas, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).
- Contratar los servicios de un (01) **Abogado para la Oficina de Administración**, con experiencia en Gestión Pública, con conocimiento en contrataciones con el Estado y derecho laboral, para emitir opinión en asuntos de índole legal y jurídica, así como formular escritos de interés jurídico para la Entidad y proyectar resoluciones administrativas, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).
- Contratar los servicios de un (01) **Asistente de Catastro Rural** para la Dirección de Titulación de Tierras y Catastro Rural, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).
- Contratar los servicios de un (01) **Asistente Administrativo** para la Dirección de Titulación de Tierras y Catastro Rural, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).
- Contratar los servicios de un (01) **Abogado para la Dirección de Titulación de Tierras y Catastro Rural**, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).
- Contratar los servicios de dos (02) **Vigilantes para la Dirección Regional de Agricultura**, uno (01) para la Sede Central y uno (01) para la Agencia Agraria San Ignacio, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).
- Contratar los servicios de un (01) **Asistente de Archivo** para la oficina del Archivo Central de la DRAC.



- Contratar los servicios de un **(01) Economista** para la Unidad Formuladora, para la formulación y evaluación de proyectos de Inversión Pública con experiencia en el tema, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Dirección Regional de Agricultura Cajamarca.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

La encargada de realizar el proceso de contratación es la Comisión Especial Permanente de Procesos de Selección y Evaluación de los Contratos Administrativos de Servicios – CAS, designada mediante Resolución de Dirección Regional N° 051-2015-GR-CAJ/DRA, de fecha 02 de marzo del 2015.

4. Base legal

- Decreto legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley N° 29849 "Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales".
- Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015.

5. Condiciones Esenciales del Contrato

5.1 Duración del Contrato: El período de contratación será por **dos (02) meses** a partir del día siguiente de la firma del contrato CAS.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"
Cajamarca

Concurso Públicos de Méritos N° 01-2015-GR.CA./DRA
CUADRO N°1 PLAZAS A CONVOCAR

ENTIDAD	Dependencia	Ubicación Geográfica	Código de Plaza	Número de Plaza	Cargo	Especialidad	Remuneración
Dirección Regional de Agricultura Cajamarca (DRAC)	Agencia Agraria Cajabamba	Cajabamba	2015-1	1	Promotor Agrario	Ingeniero Agrónomo	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Cajabamba	Cajabamba	2015-2	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Cajabamba	Cajabamba	2015-3	1	Técnico de Campo	Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnicos Agropecuarios y/o de carreras afines.	S/. 1,300.00
	Agencia Agraria Cajamarca	Cajamarca	2015-4	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Celendín	Celendín	2015-5	1	Promotor Agrario	Bachiller en la Carrera de Ingeniería Ambiental	S/. 1,600.00
	Agencia Agraria Celendín	Celendín	2015-6	1	Promotor Agrario	Ingeniero Agrónomo	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Celendín	Celendín	2015-7	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Celendín	Celendín	2015-8	1	Técnico de Campo	Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico agropecuarios y/o de carreras afines.	S/. 1,300.00
	Agencia Agraria Chota	Chota	2015-9	1	Promotor Agrario	Ingeniero Agrónomo	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Chota	Chota	2015-10	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Contumaza	Contumaza	2015-11	1	Promotor Agrario	Ingeniero Agrónomo	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Contumaza	Contumaza	2015-12	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Contumaza	Contumaza	2015-13	1	Técnico de Campo	Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico Agropecuarios y/o de carreras afines.	S/. 1,300.00
	Agencia Agraria Cutervo	Cutervo	2015-14	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Cutervo	Cutervo	2015-15A 2015-15B	2	Técnico de Campo	Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico Agropecuario y/o de carreras afines.	S/. 1,300.00
	Agencia Agraria Hualgayoc	Hualgayoc	2015-16	1	Promotor Agrario	Ingeniero Agrónomo	S/. 1,800.00
	Agencia Agraria Hualgayoc	Hualgayoc	2015-17	1	Técnico de Campo	Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico Agropecuario y/o de carreras afines	S/. 1,300.00



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"
Cajamarca

Agencia Agraria Jaén	Jaén	2015-18	1	Promotor Agrario	Ingeniero Agrónomo	S/. 1,800.00
Agencia Agraria Jaén	Jaén	2015-19	1	Promotor Agrario	Ingeniero Forestal o Agrícola	S/. 1,800.00
Agencia Agraria San Ignacio	San Ignacio	2015-20	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista	S/. 1,800.00
Agencia Agraria San Ignacio	San Ignacio	2015-21A 2015-21B	2	Técnico de Campo	Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico Agropecuario y/o de carreras afines	S/. 1,300.00
Agencia Agraria San Marcos	San Marcos	2015-22	1	Técnico de Campo	Egresado en Ciencias Agrarias o Técnico Agrario y/o de carreras afines.	S/. 1,300.00
Agencia Agraria San Marcos	San Marcos	2015-23	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
Agencia Agraria San Marcos	San Marcos	2015-24	1	Técnico de Campo	Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico Agropecuario y/o de carreras afines.	S/. 1,300.00
Agencia Agraria San Miguel	San Miguel	2015-25	1	Promotor Agrario	Ingeniero Agrónomo	S/. 1,800.00
Agencia Agraria San Miguel	San Miguel	2015-26	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista y/o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
Agencia Agraria San Pablo	San Pablo	2015-27	1	Promotor Agrario	Ingeniero Agrónomo	S/. 1,800.00
Agencia Agraria San Pablo	San Pablo	2015-28	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista y/o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
Agencia Agraria San Pablo	San Pablo	2015-29	1	Técnico Administrativo	Técnico Administrativo o carreras afines	S/. 1,300.00
Agencia Agraria Santa Cruz	Santa Cruz	2015-30	1	Promotor Agrario	Ingeniero Agrónomo	S/. 1,800.00
Agencia Agraria Santa Cruz	Santa Cruz	2015-31	1	Promotor Agrario	Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario	S/. 1,800.00
Oficina de Administración	Cajamarca	2015-32	1	Abogado	Abogado	S/. 2,000.00
Dirección de Titulación de Tierras	Cajamarca	2015-33	1	Asistente de Catastro	Ingeniería de Sistemas o Informática.	S/. 1,600.00
Dirección de Titulación de Tierras	Cajamarca	2015-34	1	Asistente Administrativo	Egresado de la Carrera de Administración y/o Contabilidad.	S/. 1,300.00
Dirección de Titulación de Tierras	Cajamarca	2015-35	1	Abogado	Abogado	S/. 1,800.00
Sede Central	Cajamarca	2015-36	1	Vigilante	Estudios de secundaria completa	S/. 1,200.00
Agencia Agraria San Ignacio	San Ignacio	2015-37	1	Vigilante	Estudios de secundaria completa	S/. 1,200.00
Sede Central	Cajamarca	2015-38	1	Asistente de Archivo	Estudios de secundaria completa.	S/. 1,200.00
Unidad Formuladora	Cajamarca	2015-39	1	Economista	Economista	S/. 2,000.00

[Handwritten signatures and initials]



II. PERFILES REQUERIDOS PARA LAS PLAZAS

1. Agencia Agraria Cajabamba

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajabamba
Código de Plaza : 2015-1
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Agrónomo.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber brindado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.
- Disponibilidad Inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Bases Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las cadenas productivas.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajabamba
Código de Plaza : 2015-2
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo ganadero y agroindustrial.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Técnico de Campo
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajabamba
Código de Plaza : 2015-3
Remuneración : S/.1300.00

Requisitos:

- Egresado de Ciencias Agropecuarias o Técnico agropecuario y/o de carreras afines.
- Experiencia laboral mínima de 01 año en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de seis meses de haber trabajado en campo con productores agropecuarios.
- Experiencia en manejo de tractores agrícolas.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Operar la maquinaria y equipo agrícola (tractores, arados, rastra, etc.), según la necesidad del servicio y temporada.
- Poner en marcha la maquinaria a utilizar y conducir esta al campo en donde se realizaran las actividades asignadas.
- Llevar el registro diario de las horas/tractor y horas/maquina elaborando reportes de actividades realizadas en cada jornada.
- Revisar y comprobar el correcto funcionamiento de la maquinaria agrícola.
- Es de su exclusiva responsabilidad el buen uso y manejo de la maquinaria.
- Reportar fallas o desperfectos de la maquinaria ante su jefe inmediato.
- Solicitar oportunamente el mantenimiento periódico de la maquinaria asignada.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



2. Agencia Agraria Cajamarca

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajamarca
Código de Plaza : 2015-4
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo ganadero y agroindustrial.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



3. Agencia Agraria Celendín

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Celendín
Código de Plaza : 2015-5
Remuneración : S/.1600.00

Requisitos:

- Bachiller en la Carrera de Ingeniería Ambiental.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la identificación y georreferenciación de las principales cadenas productivas por pisos altitudinales y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes de manejo ambientales y proyectos productivos de impacto social, ambiental y económico.
- Conformar Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad, cadenas productivas y planes de manejo ambientales con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las diferentes cadenas productivas.
- Apoyar en los planes de negocio a las organizaciones de base.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Realizar las inspecciones oculares que se le asignen.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Celendín
Código de Plaza : 2015-6
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Agrónomo.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber brindado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.
- Disponibilidad Inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Bases Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las cadenas productivas.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Celendín
Código de Plaza : 2015-7
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo ganadero y agroindustrial.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Técnico de Campo
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Celendín
Código de Plaza : 2015-8
Remuneración : S/.1300.00

Requisitos:

- Egresado de Ciencias Agropecuarias o Técnico agropecuario y/o de carreras afines.
- Experiencia laboral mínima de 01 año en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de seis meses de haber trabajado en campo con productores agropecuarios.
- Experiencia en manejo de tractores agrícolas.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Operar la maquinaria y equipo agrícola (tractores, arados, rastra, etc.), según la necesidad del servicio y temporada.
- Poner en marcha la maquinaria a utilizar y conducir esta al campo en donde se realizaran las actividades asignadas.
- Llevar el registro diario de las horas/tractor y horas/maquina elaborando reportes de actividades realizadas en cada jornada.
- Revisar y comprobar el correcto funcionamiento de la maquinaria agrícola.
- Es de su exclusiva responsabilidad el buen uso y manejo de la maquinaria.
- Reportar fallas o desperfectos de la maquinaria ante su jefe inmediato.
- Solicitar oportunamente el mantenimiento periódico de la maquinaria asignada.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



4. Agencia Agraria Chota

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Chota
Código de Plaza : 2015-9
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Agrónomo.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber brindado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.
- Disponibilidad Inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Bases Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las cadenas productivas.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Chota
Código de Plaza : 2015-10
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo ganadero y agroindustrial.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



5. Agencia Agraria Contumaza

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Contumazá
Código de Plaza : 2015-11
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Agrónomo.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber brindado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.
- Disponibilidad Inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Bases Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las cadenas productivas.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Contumazá
Código de Plaza : 2015-12
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista y/o Médico Veterinario.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo ganadero y agroindustrial.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Técnico de Campo
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Contumaza
Código de Plaza : 2015-13
Remuneración : S/.1300.00

Requisitos:

- Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico Agropecuario y/o de carreras afines.
- Experiencia laboral mínima de 01 año en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de seis meses de haber trabajado en campo con productores agropecuarios.
- Contar con experiencia en manejo de tractores agrícolas.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Operar la maquinaria y equipo agrícola (tractores, arados, rastra, etc.), según la necesidad del servicio y temporada.
- Poner en marcha la maquinaria a utilizar y conducir esta al campo en donde deberán realizar las actividades asignadas.
- Operar el tractor utilizando las diferentes fuentes de potencia.
- Llevar el registro diario de las horas/tractor y horas/maquinaria elaborando reportes de actividades realizadas en cada jornada.
- Revisar y comprobar el correcto funcionamiento de la maquinaria agrícola.
- Es de su exclusiva responsabilidad del buen uso y manejo de la maquinaria.
- Reportar fallas o desperfectos de la maquinaria ante su jefe inmediato.
- Solicitar oportunamente el mantenimiento periódico de la maquinaria asignada.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



6. Agencia Agraria Cutervo:

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cutervo
Código de Plaza : 2015-14
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo ganadero y agroindustrial.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Técnico de Campo
Número de Plaza : 02
Ubicación Geográfica : Cutervo
Código de Plaza : - 2015-15A
- 2015-15B

Remuneración : S/.1300.00

Requisitos:

- Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico Agropecuario y/o de carreras afines.
- Experiencia laboral mínima de 06 meses en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de seis meses de haber trabajado en campo con productores agropecuarios.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento físico territorial del ámbito de influencia de la Agencia Agraria Cutervo, distrito de Santo Domingo de la Capilla y Querocotillo.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Apoyar en la ejecución de los proyectos productivos que está ejecutando la DRAC.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados en las cadenas productivas.
- Apoyar en la elaboración de Planes de Negocios a las organizaciones de Base.
- Realizar labores de campo que le asigne su jefe inmediato
- Brindar apoyo e información técnica a los usuarios de la Agencia Agraria, cuando estos lo requieran.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



7. Agencia Agraria Hualgayoc

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Hualgayoc
Código de Plaza : 2015-16
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Agrónomo.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber brindado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.
- Disponibilidad Inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Bases Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las cadenas productivas.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Técnico de Campo
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Hualgayoc
Código de Plaza : 2015-17
Remuneración : S/.1300.00

Requisitos:

- Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico Agropecuario y/o de carreras afines.
- Experiencia laboral mínima de 01 año en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de seis meses de haber trabajado en campo con productores agropecuarios.
- Contar con experiencia en manejo de café y banano orgánico.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Apoyar en la ejecución de los proyectos productivos que está ejecutando la DRAC.
- Brindar asistencia técnica a los productores agropecuarios.
- Realizar labores de campo que le asigne su jefe inmediato
- Brindar apoyo e información técnica a los usuarios de la Agencia Agraria, cuando estos lo requieran.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

8. Agencia Agraria Jaén

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Jaén
Código de Plaza : 2015-18
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Agrónomo.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber brindado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.
- Disponibilidad Inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Bases Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las cadenas productivas.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Jaén
Código de Plaza : 2015-19
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Forestal y/o Agrícola
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.



Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo de su competencia.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : San Ignacio
Código de Plaza : 2015-20
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.



- Brindar apoyo e información técnica a los usuarios de la Agencia Agraria, cuando estos lo requieran.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

9. **Agencia Agraria San Marcos**

Cargo : Técnico de Campo
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : San Marcos
Código de Plaza : 2015-22
Remuneración : S/.1300.00

Requisitos:

- Egresado en Ciencias Agrarias o Técnico Agrario y/o de carreras afines.
- Experiencia laboral mínima de 01 año en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de seis meses de haber trabajado en campo con productores agropecuarios.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : San Marcos
Código de Plaza : 2015-23
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo ganadero y agroindustrial.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

Cargo : Técnico de Campo
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : San Marcos
Código de Plaza : 2015-24
Remuneración : S/.1300.00

Requisitos:

- Egresado en Ciencias Agropecuarias o Técnico Agropecuario y/o de carreras afines.
- Experiencia laboral mínima de 01 año en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de seis meses de haber trabajado en campo con productores agropecuarios.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.



Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Apoyar en la ejecución de los proyectos productivos que está ejecutando la DRAC.
- Brindar asistencia técnica a los productores agropecuarios.
- Realizar labores de campo que le asigne su jefe inmediato
- Brindar apoyo e información técnica a los usuarios de la Agencia Agraria, cuando estos lo requieran.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

10. Agencia Agraria San Miguel

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : San Miguel
Código de Plaza : 2015-25
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Agrónomo.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber brindado asistencia técnica.
- Conocimiento y elaboración de Planes de Negocio.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.
- Disponibilidad Inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Bases Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las cadenas productivas.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : San Miguel
Código de Plaza : 2015-26
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista y/o Médico Veterinario.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Conocimiento y elaboración de Planes de Negocio.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo ganadero y agroindustrial.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.



- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

11. Agencia Agraria San Pablo

Cargo	: Promotor Agrario
Número de Plaza	: 01
Ubicación Geográfica	: San Pablo
Código de Plaza	: 2015-27
Remuneración	: S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Agrónomo.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber brindado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.
- Disponibilidad Inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Bases Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las cadenas productivas.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : San Pablo
Código de Plaza : 2015-28
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista y/o Médico Veterinario.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados en las cadenas productivas.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Apoyar en la identificación y ejecución de planes de negocio y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Realizar las inspecciones oculares que se le asignen.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Cargo : Técnico Administrativo
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : San Pablo
Código de Plaza : 2015-29
Remuneración : S/.1300.00

Requisitos:

- Técnico Administrativo y/o carreras afines
- Experiencia laboral mínima de 01 año en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia en actividades administrativas en entidades privadas y/o públicas
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.

Características del Puesto y/o cargo:

- Atención y Orientación al Usuario.
- Recepción de documentos varios provenientes de la Dirección, oficinas internas, Agencias Agrarias, Gobierno Regional y otras Instituciones públicas y privadas, a través del Módulo Administrativo Documentario – MAD.
- Derivación y entrega de documentos a través del MAD a las diferentes oficinas de la Agencia Agraria San Pablo.
- Elaboración de documentos como son: Oficios, Memos, Informes, Requerimientos, Actas, Planillas de Viáticos, etc., de acuerdo a las necesidades e instrucciones de la Agencia Agraria San Pablo.
- Control y archivo del acervo documentario (documentos remitidos y recibidos) de la Dirección de Administración.
- Otras acciones que ordene el jefe inmediato.

12. Agencia Agraria Santa Cruz

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Santa Cruz
Código de Plaza : 2015-30
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Agrónomo.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber brindado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



- De preferencia de la Zona.
- Disponibilidad Inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privadas, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
- Conformar Comités de Bases Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados con las cadenas productivas.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

Cargo : Promotor Agrario
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Santa Cruz
Código de Plaza : 2015-31
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título Profesional de Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia mínima de 01 año de haber trabajado en campo con productores agrarios.
- Experiencia de haber realizado asistencia técnica.
- Contar con licencia de conducir moto lineal.
- Conocimiento y manejo operativo de Microsoft Office.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- De preferencia de la Zona.

Características del Puesto y/o cargo:

- Cumplir eficientemente con las labores asignadas por la Agencia Agraria, relacionadas a la asistencia técnica de las cadenas productivas y el proceso de asociatividad con enfoque territorial.



- Planificar, promover, coordinar y concertar con instituciones públicas y/o privada, la elaboración de planes y proyectos de desarrollo ganadero y agroindustrial.
- Apoyo en la conformación de Comités de Base Sociales para su integración en el proceso de asociatividad con enfoque territorial y gestión empresarial.
- Brindar asesoría técnica en temas relacionados a las cadenas productivas de su competencia.
- Conducir a las organizaciones de base hacia un desarrollo sostenible bajo el enfoque de asociatividad.
- Identificación y ejecución de planes de negocios y proyectos de inversión pública de su competencia.
- Brindar apoyo e información requerida por los usuarios de la Agencia Agraria.
- Presentar informes técnicos a la Dirección de la Agencia Agraria, de su ámbito de influencia, de las labores ejecutadas en forma mensual sobre el avance físico de las actividades de acuerdo a las tareas asignadas, para el cumplimiento de las metas programadas en el POA.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados por la Agencia Agraria de su ámbito de influencia, bajo responsabilidad.
- Otras actividades que se le asigne el Director de la Agencia Agraria de su ámbito de influencia.

13. ABOGADO PARA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

Cargo : Abogado
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajamarca
Código de Plaza : 2015-32
Remuneración : S/.2000.00

Requisitos:

- Título profesional de Abogado, con colegiatura hábil en el ejercicio de su profesión.
- Experiencia laboral mínima de 02 años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia laboral mínima de 01 año en el sector público.
- Contar con conocimientos de Administración Pública, derecho laboral y contrataciones con el Estado (acreditarlo con constancias y/o certificados).
- Capacitación acreditada en Microsoft Office, Word, Excel y Power Point.
- No estar impedido en contratar con el Estado.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios directivos de la Entidad.

Características del Puesto y/o cargo:

- Analizar proyectos de normas, dispositivos y procedimientos jurídicos-administrativos, emitiendo opinión legal.
- Elaborar contratos bajo el régimen CAS, locación de servicios y contratos de adquisiciones de bienes y servicios de la DRAC.
- Proyectar Resolución administrativas.
- Realizar el seguimiento de culminación de los contratos de adquisiciones de bienes, servicios, consultorías, obras y contratos bajo el régimen CAS de la DRAC.
- Aplicar la ley de contrataciones tanto en el cobro de penalidades, ampliaciones de plazo, resolución de contratos, notificaciones etc.).



- Participar en la elaboración de los documentos de gestión de la DRAC (manuales, directivas, etc.).
- Participar y emitir opinión legal en temas relacionados a procesos administrativos disciplinarios.
- Orientar en los dispositivos que emita el SERVIR.
- Asesorar las propuestas de las directivas y procedimientos técnicos administrativos.
- Realizar las gestiones administrativas (Sunat, multas, etc.)
- Absolver consultas de índole legal al área de Administración.
- Participar en la elaboración de normatividad de carácter técnico legal.
- Otras funciones que se le asigne su jefe inmediato.

14. ASISTENTE DE CATASTRO

Cargo : Asistente de Catastro
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajamarca
Código de Plaza : 2015-33
Remuneración : S/.1600.00

Requisitos:

- Titulado en Ingeniería de Sistemas o Informática.
- Conocimiento en el manejo de Software GIS y Cad: ArcGis, Mapinfo, Autocad.
- De preferencia conocimiento en el manejo de base de datos: Consultas SQL.
- Experiencia en brindar soporte técnico a los equipos de cómputo, periféricos y configuración de redes en las diferentes áreas usuarias.
- Conocimientos básicos en topografía y geodesia.
- Uso de herramientas de Web: Google earth, imágenes satelitales, teniendo como base la información generada gabinete, para facilitar la labor de las brigadas de campo.
- Conocimiento en programas de ofimática avanzado. Programación en Excel con VBA.
- Conocimiento en Desarrollo de aplicación Web y Escritorio; de preferencia en software Libre.
- Proactivo con capacidad de trabajo en equipo, liderazgo y responsabilidad, con el fin de optimizar las tareas que se realizan en el área de catastro.

Características del Puesto y/o cargo:

- Ejecutar actividades de capacitación e instrucción a los usuarios para el buen uso de aplicativos y/o sistemas informáticos.
- Uso de herramientas topológicas, georeferenciación y creación de Layout, para procesamiento de información gráfica.
- Elaboración de reportes de acuerdo a las necesidades de las áreas usuarias de la DTTCR.
- Brindar soporte informático y técnico.
- Proporcionar soporte técnico a los usuarios de la DTTCR, con relación a las configuraciones, acceso a internet, correo electrónico, antivirus entre otros.
- Realizar y guardar de manera permanente back up de la información generada en la DTTCR.



15. ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Cargo : Asistente Administrativo
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajamarca-Dirección de Titulación de Tierras y Catastro Rural
Código de Plaza : 2015-34
Remuneración : S/.1300.00

Requisitos:

- Egresado en la Carrera de Administración y/o Contabilidad.
- Experiencia laboral mínima de 6 meses en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia laboral mínima de 6 meses en labores administrativas en entidades públicas.
- Habilidad Analítica, orientación a los resultados, con iniciativa y trabajo en equipo.
- Responsabilidad y eficiencia en las labores asignadas a desempeñar.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad. .
- No estar impedido para contratar con el Estado.

Características del Puesto y/o cargo:

- Realizar trámites administrativos para las gestiones de la Dirección Titulación de Tierras y Catastro Rural.
- Distribuir de forma racional y equitativa los materiales a ser utilizados en los trabajos de levantamiento catastral de predios rústicos.
- Efectuar requerimientos de materiales que requiera el personal de campo en forma oportuna.
- Otras que le asigne el Director de Titulación de tierras y catastro rural Cajamarca.
- Realizar seguimiento de las tareas encargadas por el Director.

16. ABOGADO PARA DIRECCIÓN TITULACION DE TIERRA Y CATASTRO RURAL

Cargo : Abogado
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajamarca-Dirección de Titulación de Tierras y Catastro Rural
Código de Plaza : 2015-35
Remuneración : S/.1800.00

Requisitos:

- Título profesional de Abogado. Colegiatura Hábil
- Contar con un mínimo de 6 meses de experiencia en el sector público, habiendo desarrollado labores de diagnóstico Físico Legal, para el proceso de formalización de la propiedad rural.
- Captación acreditada el saneamiento Físico legal de la Propiedad y gestión de la propiedad Estatal.
- Responsabilidad y eficiencia en las labores asignadas a desempeñar.



- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- Disponibilidad inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Realizar y suscribir el diagnóstico físico legal de las Unidades Territoriales que la Dirección de Titulación de Tierras determine.
- Apoyar en las acciones de levantamiento catastral de las Unidades Territoriales.
- Atender las solicitudes ingresadas.
- Emitir informes legales que ameriten los procesos de formalización.
- Proyectar las cartas, oficios y resoluciones que ameriten los procesos de formalización.
- Realizar las acciones legales necesarias contempladas en la legislación que regula los procesos de formalización de la propiedad.
- Otras actividades que le asigne el Director de la Dirección de Titulación de Tierras y Catastro Rural.

17. VIGILANTE

Cargo : Vigilante
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajamarca-Sede
Código de Plaza : 2015-36
Remuneración : S/.1,200.00

Requisitos:

- Tener estudios de secundaria completa
- Capacitación en defensa personal y primeros auxilios.
- Experiencia acreditada, mínima 02 años en labores de vigilancia o agente de seguridad en instituciones públicas y/o privadas.
- Contar con licencia de portar armas.
- Conocimiento en el manejo de Microsoft Office.
- De preferencia ser de la Zona.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- Disponibilidad inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Control de ingreso y salida de personal (funcionarios y servidores), de las oficinas donde se prestara los servicios en los horarios establecidos, considerando así mismo los permisos u comisiones de servicio a través de las papeletas de salida y otros documentos autorizados.
- Control de ingreso y salida del público usuario donde se prestara los servicios y además prestar la orientación adecuada al público.
- Control e ingreso de vehículos (mayores y menores), materiales, muebles, equipo y/o enseres e insumos en general.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



- Control de orden durante emergencia y seguridad de personas e instalaciones.
- Control de orden y seguridad en los sectores internos y externos de la Sede Central de la DRAC Cajamarca.
- Control de almacenes de la DRAC.
- Otras actividades que le asigne el jefe inmediato.

18. VIGILANTE

 Cargo : Vigilante
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Agencia Agraria San Ignacio
Código de Plaza : 2015-37
Remuneración : S/.1,200.00

Requisitos:

- 

- Tener estudios de secundaria Completa
 - Experiencia acreditada, mínima 02 años en labores de vigilancia o agente de seguridad en instituciones públicas y/o privadas.
 - Contar con licencia de portar armas.
 - De preferencia ser de la Zona.
 - Conocimiento en el manejo de Microsoft Office.
 - Contar con licencia de conducir vehículos menores.
 - No estar impedido en contratar con el Estado.
 - No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
 - No estar impedido para contratar con el Estado.
 - Disponibilidad inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Control de ingreso y salida de personal (funcionarios y servidores), de las oficinas donde se prestara los servicios en los horarios establecidos, considerando así mismo los permisos u comisiones de servicio a través de las papeletas de salida y otros documentos autorizados.
- Control de ingreso y salida del público usuario donde se prestara los servicios y además prestar la orientación adecuada al público.
- Control e ingreso de vehículos (mayores y menores), materiales, muebles, equipo y/o enseres e insumos en general.
- Control de orden durante emergencia y seguridad de personas e instalaciones.
- Control de orden y seguridad en los sectores internos y externos de la Agencia Agraria San Ignacio.
- Otras actividades que le asigne el jefe inmediato.



19. ASISTENTE DE ARCHIVO

Cargo : Asistente de Archivo
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajamarca-Sede Central
Código de Plaza : 2015-38
Remuneración : S/.1,200.00

Requisitos:

- Tener estudios de secundaria completa.
- Experiencia laboral mínima de tres (03) años en entidades públicas y/privadas.
- Experiencia laboral mínima de 06 meses de haber trabajado el área de archivo.
- Conocimiento en el manejo de Microsoft Office. (acreditado).
- No estar impedido en contratar con el Estado.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- Disponibilidad inmediata para trabajar.

Características del Puesto y/o cargo:

- Realizar las diferentes acciones archivísticas eficientemente, relacionadas al proceso de archivo documentario, así como la atención al público en lo que requieren.
- Planificar, promover, coordinar y concertar con las diferentes oficinas de la Drac, en lo referente a la custodia de la documentación de su área.
- Brindar información relacionada a la documentación que obra en el archivo relacionada a la planilla de haberes.
- Velar por el buen estado y mantenimiento de los bienes asignados, bajo responsabilidad.
- Elaboración de constancias de pago de trabajadores y ex trabajadores que soliciten.
- Elaboración de certificados de trabajares y ex trabajadores que lo soliciten.
- Otras actividades que se le asigne el responsable del archivo central.

20. ECONOMISTA

Cargo : Economista
Número de Plaza : 01
Ubicación Geográfica : Cajamarca-Sede Central
Código de Plaza : 2015-39
Remuneración : S/.2,000.00

Requisitos:

- Título profesional en la carrera de Economía.
- Contar con la Colegiatura hábil en Economía.
- Con experiencia mínima laboral de dos (02) años en el sector público y/o privado.
- Con conocimientos en Estudios de Pre Inversión e Inversión.
- Tener experiencia en la formulación y/o evaluación de PIP: Como mínimo 04 estudios a nivel de Perfil.
- Con experiencia mínima de formulación y evaluación de proyectos productivos.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
 "Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



- Trabajo en equipo y bajo presión.
- No estar impedido para contratar con el Estado.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad.

Características del Puesto y/o cargo:

- Trabajar en la formulación proyectos de inversión pública a nivel de perfil y factibilidad.
- Evaluación proyectos de reinversión.
- Seguimiento administrativo de documentos
- Organizar: reuniones, cursos de capacitación, etc.
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

III. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

Las etapas de publicación de convocatoria hasta la publicación de resultados finales y recepción de reclamos, estarán a cargo de la Comisión Especial Permanente de Procesos de Selección y Evaluación de los Contratos Administrativos de Servicios – CAS de la DRAC.

CONVOCATORIA CAS N° 001 – 2015-GR.CAJ/DRA	FECHAS
PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA	Del 6 de marzo al 13 de marzo del 2015.
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS (Solicitud, C.V. documentado y foliado con Anexos en mesa de partes de la entidad)	Del 9 de marzo al 13 de marzo del 2015 en la Dirección de Administración de la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca. km 3.5 de la Carretera Cajamarca a Baños del Inca. Horas 09:00 am hasta 5:00 pm.
EVALUACION CURRICULAR	16 al 17 de marzo del 2015.
PUBLICACION DE APTOS PARA ENTREVISTA	17 de marzo del 2015. a las 06:00 pm.
ENTREVISTA PERSONAL	19 y 20 de marzo del 2015 en la Sala de Reuniones de la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca. km 3.5 de la Carretera Cajamarca a Baños del Inca. Horas 08:00 am.
PUBLICACIÓN DE RESULTADOS FINALES	20 de marzo de 2015. a las 10:00 am.
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATOS	23 de marzo de 2015. En la Oficina de Logística.



IV. FACTORES DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán los siguientes puntajes:

EVALUACIONES	PESO	PUNT. MIN	PUNT. MAX
EVALUACION DE LA HOJA DE VIDA	60%	40	60
1. Formación académica			20
2. Experiencia			30
3. Capacitación			10
ENTREVISTA PERSONAL	40%	25	40
1. Dominio Temático			15
2. Capacidad Analítica			10
3. Facilidad de Comunicación			7
4. Ética y Competencias			8
PUNTAJE TOTAL	100%	65	100

V. DE LA CALIFICACIÓN

Cada etapa de Evaluación es eliminatoria, debiendo el postulante alcanzar el puntaje mínimo aprobatorio en el cuadro anterior (**65 puntos**) para pasar a la siguiente etapa.

El proceso de selección se llevara a cabo por la comisión designada teniendo en cuenta, entre otros, lo siguiente:

1. Estudios de Especialización

Comprende aquellos cursos, programas, diplomados, post títulos y otros que acrediten una formación académica especializada en determinada materia por igual o más 100 horas lectivas (por tanto los certificados deben indicar el número de horas lectivas, para ser tomadas en cuenta), cabe precisar que se considerara los estudios de especialización relacionados con el servicio materia de la convocatoria.

2. Cursos

Comprende aquellos cursos u otras actividades de formación menores de 100 horas. (Los certificados se consideran validos solo de los 5 últimos años).

VI. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

1. De la presentación de la Hoja de Vida:

La información consignada en el formato del Curriculum Vitae, según **Anexo N° 02**, tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la Entidad. Dicha información deberá ser foliada y documentada la cual acredite, con certificados, constancias u otros documentos, sus



estudios realizados y su experiencia laboral, esta deberá presentarse en mesa de partes de la entidad, ubicada en el Km. 3.5 carretera Cajamarca – Baños del Inca.

2. Documentación adicional:

Los postulantes presentarán además del formato del Curriculum Vitae, **Anexo N° 02**, las Declaraciones Juradas, **Anexo N° 03** y **Anexo N° 04**, adjuntas a la convocatoria, así como toda la documentación con que se acredita el perfil del cargo, siguiendo los lineamientos contenidos en el **Anexo N° 5**.

3. Otra información que resulte conveniente:

El Comité podrá solicitar algún otro documento en cualquier etapa del proceso de selección.

VII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la Entidad:

- Cuando desaparece la necesidad del servicio de la Entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales.
- Otras debidamente justificadas.

VIII. DISPOSICIONES GENERALES

1. La Comisión Comisión Especial Permanente de Procesos de Selección y Evaluación de los Contratos Administrativos de Servicios – CAS de la DRAC es la encargada de:

- Realizar la evaluación objetiva del postulante, mediante la Evaluación del Curriculum Vitae y la entrevista personal.
- Elaborar el acta de instalación, elaboración de bases, cuadros de méritos y el acta final.
- Convocar el Concurso y elaborar el cronograma de actividades.
- Cumplir y hacer cumplir las presentes Bases.
- Fijar los requisitos mínimos a considerarse en el aviso de convocatoria.
- Realizar la calificación de los postulantes, de acuerdo con los criterios establecidos en las bases.
- Suscribir las actas de todas las reuniones.
- Dictar las disposiciones que se requieran para la solución de situaciones no previstas.
- Resolver situaciones no contempladas en las presentes bases, adoptando sus decisiones por mayoría simple de votos.
- La Comisión se instalará y tendrá reuniones permanentes luego de cerrada la inscripción.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



- La citación para la instalación correrá a cargo de la Presidencia de la Comisión Especial Permanente de Procesos de Selección y Evaluación de los Contratos Administrativos de Servicios – CAS de la DRAC.

2. Son requisitos para postular:

Los postulantes deben presentar el curriculum vitae (**Anexo 2**), las declaraciones juradas (**Anexo N° 3 y Anexo N° 4**), precisando datos generales, así como toda la documentación que acredite el perfil del cargo, siguiendo los lineamientos detallados y contenidos en el **Anexo N° 5**. No es permitido postular a más de una función o actividad ofertada.

2.1. **Presentación de las declaraciones juradas según formatos**

- De gozar de buena salud (**Anexo N° 03**)
- De no tener impedimento para contratar con el Estado, no percibir otro ingreso del Sector Público, salvo que provenga de función docente en horario distinto al de la convocatoria, no tener antecedentes penales, judiciales ni policiales. Asimismo, de no estar inmerso en proceso administrativo disciplinario, así como en las causales de nepotismo previstas por Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por D.S. N° 021-2000-PCM, modificado por D.S N° 034-2005-PCM; así como, de no ser Deudor Alimentario Moroso conforme a lo dispuesto por la Ley N° 28970 (**Anexo N° 04**).

2.2. **Presentación del Curriculum Vitae Documentado**, debe contener copia simple de los documentos que acrediten lo siguiente:

- Identidad del postulante (DNI).
 - Documentos que acrediten el perfil del cargo, según lineamientos detallados y contenidos en el anexo **Anexo N° 05**.
 - La Comisión Especial Permanente de Procesos de Selección y Evaluación de los Contratos Administrativos de Servicios – CAS de la DRAC se reserva el derecho de solicitar la presentación de los documentos originales, cuando lo estime necesario.
3. Se otorgará una bonificación de 15% del puntaje final obtenido, a los postulantes con discapacidad debidamente acreditados con el certificado y el registro del CONADIS, que cumplan con los requisitos para el cargo y hayan obtenido el puntaje aprobatorio. Esta bonificación se otorgará, siempre que la discapacidad, no sea impedimento para el desarrollo de las actividades propias del servicio materia del concurso.
4. Se otorgará una bonificación de diez (10%) del puntaje, en la última etapa de la entrevista a los postulantes licenciados de las Fuerzas Armadas, siempre y cuando acrediten con copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente su condición de licenciado, lo cual está sujeto a verificación posterior.
5. Es responsabilidad del Postulante adjuntar los formatos consignados como anexos, de omitirla quedará descalificado para continuar con la selección.
6. El puntaje mínimo para ser declarado GANADOR a uno de las plazas convocadas es de 65 puntos.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



7. Las apelaciones serán resueltas por la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca.
8. Si vencido el plazo de cinco días hábiles, contado a partir del día siguiente de la publicación de los resultados, el seleccionado (GANADOR) no se apersona a suscribir el contrato por causas objetivas imputables a él, se declarará seleccionada a la persona que ocupe el orden de mérito inmediatamente siguiente, y se procederá a la suscripción del respectivo contrato dentro del mismo plazo contado a partir de la respectiva notificación. De no suscribirse el contrato por las mismas consideraciones anteriores, se declarará desierta la plaza convocada.
9. Los postulantes que NO hayan sido declarados ganadores del concurso, podrán recoger sus expedientes presentados en la Sede de la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca, en un plazo máximo de siete (07) días hábiles a partir de la publicación de los resultados finales, transcurrido dicho plazo los expedientes serán incinerados.
10. Después del resultado final se derivarán las actas con la relación de ganadores a la Dirección de Personal para su alta en el registro correspondiente.
11. Los asuntos no contemplados en las Bases serán resueltos por la Comisión Especial Permanente de Procesos de Selección y Evaluación de los Contratos Administrativos de Servicios – CAS de la DRAC.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



ANEXO N°02
FORMATO DE CURRICULUM VITAE

I. DATOS PERSONALES:

[Handwritten signature]

_____/_____/_____
 Nombres Apellido Paterno Apellido Materno

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

[Handwritten initials]

_____/_____/_____
 Lugar día mes año

ESTADO CIVIL:

NACIONALIDAD:

[Handwritten signature]

DOCUMENTO DE IDENTIDAD (vigente): DNI PASAPORTE
 N° _____

REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - RUC N° _____

DIRECCIÓN DOMICILIARIA (marcar con una "x" el tipo):

 Avenida/Calle/Jirón N° Dpto. / Int.

URBANIZACIÓN: _____
DISTRITO: _____
PROVINCIA: _____
DEPARTAMENTO: _____
TELÉFONO: _____/_____
CELULAR: _____/_____
CORREO ELECTRÓNICO: _____@_____
COLEGIO PROFESIONAL: _____

REGISTRO N°: _____

PERSONA CON DISCAPACIDAD: SÍ NO N° _____

Si la respuesta es afirmativa, indicar el N° de inscripción en el registro nacional de las personas con discapacidad.

LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS: SÍ NO



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
 "Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Si la respuesta es afirmativa, adjuntar fotocopia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de licenciado.

II. ESTUDIOS REALIZADOS

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, **debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado** (fotocopia simple).

TÍTULO O GRADO (1)	CENTRO DE ESTUDIOS	ESPECIALIDAD	CIUDAD / PAÍS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE/HASTA (Mes/ Año)	FECHA DE EXPEDICIÓN DEL TITULO (2) (Mes / Año)
DOCTORADO					
MAESTRÍA					
POSTGRADO					
DIPLOMADO					
TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO O UNIVERSITARIO					
BACHILLER / EGRESADO					
ESTUDIOS TÉCNICOS (computación, idiomas entre otros)					

Nota:

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Si no tiene título especificar si está en trámite, egresado o está cursando estudios. Puede insertar más filas si así lo requiere.

III. CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN:

CONCEPTO	NOMBRE DEL CURSO Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN	CENTRO DE ESTUDIOS	FECHA INICIO	FECHA FIN	FECHA DE EXPEDICIÓN DEL TITULO (1) (Mes / Año)	CIUDAD / PAÍS	TOTAL DE HORAS, MESES, AÑOS DE ESTUDIO
Segunda especialización							
Post grado o Especialización							
Informática (2)							
Idioma							
Otros							

Nota:

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Especificar programas o aplicativos que domina. Puede insertar más filas si así lo requiere.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
 "Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



IV. EXPERIENCIA LABORAL

El **POSTULANTE** deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes, SOLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE SERÁN CALIFICADAS, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respectivos.

a) Experiencia laboral mínima de..... (comenzar por la más reciente).

Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida, con una duración mayor a un mes. (Puede adicionar más bloques si así lo requiere).

Nº	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de Inicio (mes/año)	Fecha de culminación (mes/año)	Tiempo en el cargo (Años y meses)
1					
<u>Descripción del trabajo realizado:</u>					
2					

(Puede insertar más filas si así lo requiere).

b) Experiencia en el sector público mínima de..... (comenzar por la más reciente).

Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida, con una duración mayor a un mes. (Puede adicionar más bloques si así lo requiere).

Nº	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de Inicio (mes/año)	Fecha de culminación (mes/año)	Tiempo en el cargo (Años y meses)	Tiempo en el cargo (Años y meses)
1						
<u>Descripción del trabajo realizado:</u>						
2						

(Puede insertar más filas si así lo requiere).

En el caso de haber realizado consultorías o trabajos en forma paralela, se considerará el periodo cronológico de mayor duración.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta, y, en caso necesario, autorizo su investigación. Me someto a las disposiciones de verificación posterior establecidas por Ley.

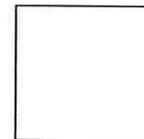
V. REFERENCIAS PERSONALES

Nº	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo de la referencia	Nombre de la Persona	Teléfono actual
1				
2				

APELLIDOS Y NOMBRES:

DNI:

FECHA:



Huella Digital

Firma



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
 "Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



ANEXO N° 03
CONCURSO CAS N°01-2015 GR.CAJ/DRA

DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA CAJAMARCA

DECLARACIÓN JURADA

Yo,....., identificado(a)
 con D.N.I N°.....y con domicilio de la ciudad de
departamento.....provincia.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- No tener impedimento para contratar con el Estado en la modalidad de Servicios CAS, ni estar sometido a investigación administrativa, ni tener proceso administrativo disciplinario en curso, ni estar dentro de las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en el Decreto Supremo N° 019-02-PCM, la cual establece las Prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así de las personas que presentan servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.
- No tener otros ingresos por parte del Estado, salvo los percibidos por actividad docente en horario diferente al ofertado en la convocatoria.
- No tener antecedentes penales, judiciales, ni policiales.
- No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio con los funcionarios de dirección o personal de confianza del Gobierno Regional de Cajamarca, que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección; de conformidad a lo establecido por la Ley N° 26771, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-22000-PCM, modificado por el Decreto Supremo N° 034-2005-PCM.
- No estar inhabilitado para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido- RNSDD, el cual se encuentra actualmente organizado y conducido por la Autoridad Nacional del Servicio Civil, en virtud de la Resolución Ministerial N° 208-2009-PCM de fecha 14 de mayo del 2009. No tener inhabilitación administrativa, ni judicial vigente con el Estado.
- No ser deudor Alimentario Moroso conforme a lo dispuesto por la Ley N° 28970. Suscrito la presente Declaración Jurada, en Virtud del principio de veracidad establecido por el artículo IV del título preliminar de la ley N° 27444, ley del procedimiento Administrativo General, sujetándome a las responsabilidades civiles, penales y administrativas que correspondan, en caso que mediante cualquier acción de verificación posterior se compruebe la falsedad de lo declarado.

Cajamarca,..... dedel 2015

.....

FIRMA



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



ANEXO N°04
CONCURSO CAS N°01-2015 GR.CAJ/DRA
DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA CAJAMARCA

DECLARACIÓN JURADA DE BUENA SALUD

Yo,.....identificado con DNI N°.....con domicilio legal en.....del distrito de.....provincia dedepartamento de, declaro bajo juramento, tener buen estado de salud física y mental, y estar apto para laborar en campo o ciudad; así mismo, no adolezco de enfermedad alguna infecto contagiosa o terminal, para lo cual me someto en caso sea necesario, a los chequeos médicos pertinentes.

Suscribo la presente con carácter de Declaración Jurada de conformidad a la Ley N° 27444 en sus artículos pertinentes, sujetándome en caso de falsedad a las responsabilidades que el caso amerita.

Cajamarca....., de del 2015

.....
 NOMBRE Y APELLIDOS
 FIRMA



ANEXO 5
ESTRUCTURA DEL EXPEDIENTE

La documentación contenida en el expediente a evaluarse en el presente Concurso Público para selección de personal CAS deberá estar debidamente foliada y estar separada con sus respectivas pestañas o separadores, conservando la siguiente estructura:

1º Parte: Documentos de identidad

- Copia simple del Documento de Identidad DNI.

2º Parte: Documentos relacionados con el nivel educativo.

- Copia simple de Certificados de estudios que acrediten Secundaria Completa cuando así lo exija el requisito.
- Copia simple de Títulos, Grados, Certificados, Constancias, etc.

3º. Parte: Documentos que acrediten la experiencia laboral.

- Copia simple de cartas, oficios, constancias, certificados, resoluciones, contratos que acrediten la experiencia laboral.

4º Parte: Documentos que acrediten la capacitación.

- Copia simple de constancias, certificados, etc.

Los documentos relacionados con la experiencia laboral y capacitación serán ordenados de acuerdo al orden cronológico, quedando en la parte superior los documentos de fechas más recientes. **Sólo serán admitidos los documentos con una antigüedad de cinco años contados a partir de la fecha de convocatoria.**



ANEXO N°06

MODELO DE LA ETIQUETA QUE DEBE LLEVAR EL SOBRE CERRADO Y EL FOLDER MANILA PARA LA PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE EN EL PROCESO DE CONVOCATORIA

CONVOCATORIA CAS N° 01-2015-GR.CAJ/DRA

NOMBRES:

APELLIDOS:

DEPENDENCIA:

PLAZA:

CÓDIGO DE LA PLAZA:

LA COMISION

FECHA: 05-03-2015